

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Drs. G.C. Grift"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren                    | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input checked="" type="checkbox"/> Overig                  |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De Stichting T.M.C. Asser Instituut heeft als doel de exploitatie en instandhouding van een wetenschappelijk instituut ter bevordering en ondersteuning van het wetenschappelijk onderzoek en onderwijs op het gebied van het internationale recht - omvattende het internationaal privaatrecht, het recht van de internationale handelsarbitrage en het volkenrecht - en het Europees recht.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het Instituut verricht hoogwaardig fundamenteel en beleidsgeoriënteerd wetenschappelijk onderzoek en verspreidt kennis door publicaties, onderzoek in opdracht, trainingen en bijeenkomsten. Het is een expertisecentrum voor constructief-kritische reflectie op de ontwikkelingen in het internationale en Europese recht, op het snijvlak van de werelden van wetenschap, rechtspraak, overheid en bestuur. Valorisatie van wetenschappelijk onderzoek wordt mede bereikt door het uitgeven van boeken, tijdschriften en andere publicaties door de eigen uitgeverij onder de merknamen T.M.C. Asser Press en Hague Academic Press.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Een belangrijk deel van de inkomsten wordt verkregen vanuit het ministerie van OC&W dat subsidie verstrekt aan onze penvoerende instelling, de Universiteit van Amsterdam. De overige inkomsten worden gegenereerd door (al dan niet door overheden) gefinancierde onderzoeksprojecten, het organiseren van trainingen en het publiceren van boeken en journals.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten dienen ter dekking van het uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek en onderwijs zoals beschreven in de doelstelling van het instituut.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het statutaire bestuur wordt beloond volgens de CAO Nederlandse Universiteiten. De leden van het beleidsbepalend orgaan (de Raad van Toezicht) zijn onbezoldigd. Het personeel wordt beloond volgens de CAO Nederlandse Universiteiten.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Voor de uitgevoerde activiteiten verwijzen we naar het bestuursverslag dat onderdeel is van het financieel jaarverslag 2022.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.asser.nl/media/796590/jrk-tmc-asser-instituut-22-tbv-publicatie.pdf>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 4.058.000	€ 4.157.000	Bestemmingsreserve	€ 387.000	€ 435.000
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 4.058.000	€ 4.157.000	Overige reserves	€ 3.056.000	€ 2.970.000
Voorraden	€	€		€ 3.443.000	€ 3.405.000
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.440.000	€ 1.247.000	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 226.000	€ 229.000
Liquide middelen	€ 1.745.000	€ 1.410.000	Langlopende schulden	€ 1.125.000	€ 1.200.000
	€ 3.185.000	€ 2.657.000	Kortlopende schulden	€ 2.449.000	€ 1.980.000
<b>Totaal</b>	<b>€ 7.243.000</b>	<b>€ 6.814.000</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 7.243.000</b>	<b>€ 6.814.000</b>

<https://www.asser.nl/media/796590/jrk-tmc-asser-instituut-22-tbv-publicatie.pdf>

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 6.284.000	€ 5.365.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 196.000	€ 338.000
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 6.480.000	€ 5.703.000
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.101.000	€ 1.017.000
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 7.581.000	€ 6.720.000
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 4.900.000	€ 4.138.000
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 1.756.000	€ 1.612.000
Huisvestingskosten	€ 257.000	€ 178.000
Afschrijvingen	€ 282.000	€ 277.000
Financiële lasten	€ 46.000	€ 49.000
Overige lasten	€ 302.000	€ 331.000
<b>Som van de lasten</b>	€ 7.543.000	€ 6.585.000
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 38.000	€ 135.000

